

Detil Metadata Kegiatan KOMPILASI DATA DALAM RANGKA PENYUSUNAN PUBLIKASI PROFIL KESEHATAN KABUPATEN BUTON TAHUN 2022

Dinas Kesehatan Kabupaten Buton

Metadata Statistik Kegiatan

Metadata Statistik Variabel 4

Metadata Statistik Indikator 3

Disetujui

Judul Kegiatan :

Kompilasi Data Dalam Rangka Penyusunan Publikasi Profil Kesehatan Kabupaten Buton Tahun 2022

Tahun:

2023

Cara Pengumpulan Data:

Kompilasi Produk Administrasi

Sektor Kegiatan:

Kesehatan

I. PENYELENGGARA**1.1. Instansi Penyelenggara:**

Dinas Kesehatan Kabupaten Buton

1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara:

Komplek Perkantoran Takawa

Telepon:

-

Faksimile:

-

Email:

aristina.skep@gmail.com

II. PENANGGUNG JAWAB**2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab:****Eselon 1:**

-

Eselon 2:

Syafaruddin, Skm.,m.kes

2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3):**Nama:**

Rusnah,skm.,m.si

Jabatan:

Sekretaris Dinas Kesehatan Kabupaten Buton

Alamat:

Komplek Perkantoran Takawa Gedung B Lantai 1

Telepon:

085399082894

Faksimile:

-

Email:

dinkesbuton20@gmail.com

III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN**3.1. Latar Belakang Kegiatan:**

Penyusunan Data Variabel Kesehatan Menyajikan Gambaran Tren Tahun Ke Tahun. Penyusunan Data Variabel Kesehatan Ini Yang Akan Nantinya Termuat Dalam Profil Kesehatan Yang Merupakan Salah Satu Bentuk Dokumentasi Tahunan Sistem Informasi Kesehatan Yang Dapat Memberikan Perkembangan Situasi Kesehatan Khususnya Di Wilayah Kabupaten Buton Dan Merupakan Penyediaan Data Dan Informasi Kesehatan Yang Diharapkan Dapat Bermanfaat Bagi Berbagai Pihak Institusi Pemerintah, Institusi Swasta, Profesi, Mahasiswa Dan Kelompok Masyarakat Lainnya Serta Dapat Digunakan Sebagai Alat Untuk Menilai Dan Mengevaluasi Kinerja Yang Telah Dilakukan Di Sektor Kesehatan Secara Keseluruhan Pada Setiap Akhir Tahun Melalui Pencapaian Indikator Pembangunan Kesehatan Dibandingkan Dengan Target Nasional.

3.2. Tujuan Kegiatan:

Tersedianya Data Dan Informasi Bidang Kesehatan Di Kabupaten Buton Melalui Gambaran Situasi Derajat Kesehatan, Upaya Kesehatan Dan Sumber Daya Kesehatan

3.3. Rencana Jadwal Kegiatan:

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 April 2022	05 April 2022
2. Desain	05 April 2022	10 April 2022
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	10 April 2022	31 Desember 2022

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	10 April 2022	28 Februari 2023
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	01 Maret 2023	01 Mei 2023
6. Diseminasi Hasil	01 Juni 2023	30 Juni 2023
7. Evaluasi	01 Juli 2023	31 Juli 2023

3.4. Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan:

No	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (periode Enumerasi)
1.	Jenis Tenaga Kesehatan	Tenaga Kesehatan	Penggolongan tenaga yang mengabdikan diri dalam bidang kesehatan serta memiliki pengetahuan dan/atau keterampilan melalui pendidikan di bidang kesehatan yang untuk jenis tertentu memerlukan kewenangan untuk melakukan upaya kesehatan.	-
2.	Jenis Jaminan Kesehatan yang Dimiliki	1. Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) 2. Kepesertaan dalam Program Perlindungan Sosial	Jenis perlindungan kesehatan yang diikuti peserta dengan cara membayar iuran agar memperoleh manfaat pemeliharaan kesehatan dan perlindungan dalam memenuhi kebutuhan dasar kesehatan.	-
3.	Jenis Fasilitas Publik	Fasilitas Publik	Jenis sarana/fasilitas yang disediakan oleh pemerintah atau swasta untuk kemudahan masyarakat dalam memenuhi kebutuhannya.	-
4.	Jenis Tenaga Kesehatan Terlatih	Tenaga Kesehatan Terlatih	Jenis- jenis tenaga kesehatan yang memiliki kompetensi kebidanan, yaitu seperti dokter kandungan, dokter umum, bidan, perawat, dan tenaga medis lainnya yang memiliki kemampuan klinis kebidanan sesuai standar.	-

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan Ini Dilakukan:

Berulang

4.2. Frekuensi Penyelenggaraan:

Tahunan

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Cross Sectional

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Sebagian Wilayah Indonesia

4.5. Wilayah Kegiatan:

No	Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	SULAWESI TENGGARA	BUTON

4.6. Metode Pengumpulan Data:

- Wawancara
- Mengisi Kuesioner Sendiri
- Pengamatan
- Pengumpulan Data Sekunder

4.7. Sarana Pengumpulan Data:

- Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)
- Lainnya : Format Laporan Bulanan

4.8. Unit Pengumpulan Data:

- Individu
- Rumah Tangga
- Lainnya : Rumah Sakit Umum, Rumah Sakit Khusus dan Puskesmas

VI. PENGUMPULAN DATA

6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?

Tidak

6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:

- Kunjungan Kembali
- Supervisi
- Lainnya: Evaluasi Pelaporan

6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?

Tidak

6.4. Petugas Pengumpulan Data:

Staf Instansi Penyelenggara Dan Mitra Atau Tenaga Kontrak

6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:

Diploma Iv Atau S1 Atau S2 Atau S3

6.6. Jumlah Petugas:

Supervisor/penyelia/pengawas : 3 orang
Pengumpul data/enumerator : 15 orang

6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?

Ya

VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS

7.1. Tahapan Pengolahan Data:

Penyuntingan (Editing) : Ya
Penyandian (Coding) : Ya
Data Entry : Ya
Penyahihan (Validasi) : Ya

7.2. Metode Analisis:

Deskriptif

7.3. Unit Analisis:

- Individu
- Rumah Tangga
- Lainnya: Rumah Sakit Umum, Rumah Sakit Khusus dan Puskesmas

7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:

- Kabupaten/Kota
- Lainnya: Kecamatan

VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum

Tercetak (Hardcopy) : Ya
Digital (Softcopy) : Ya
Data Mikro : Tidak

8.2. Rencana Rilis Produk Kegiatan

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	01 Juni 2023
Digital (Softcopy)	01 Juni 2023
Data Mikro	